



# COMUNE DI STELLA CILENTO

PROVINCIA DI SALERNO

## Deliberazione della Giunta Comunale

n. 20 del 18/05/2022

**OGGETTO: CONFERMA PER IL CORRENTE ANNO DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA ADOTTATO PER IL PERIODO 2021/2023 CON D.G.C. N. 19/2021 (ART. 1, COMMA 8, DELLA LEGGE N. 190/2012).**

L'anno **duemilaventidue** addì **18** del mese di **MAGGIO** alle ore 17,45  
Nella sala delle adunanze previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa vennero convocati in seduta i Componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano

MASSANOVA FRANCESCO	SINDACO	P
VINCENZO VACCARO	VICE SINDACO	a
VASSALLUZZO TONI	ASSESSORE	p

Totale presenti: **2**

Totale assenti: **1**

Assiste il Vicesegretario Comunale Dott.ssa Elisa Speranza la quale provvede alla redazione del presente verbale il Prof. Francesco Massanova Sindaco, presente nella sede comunale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE:**

- La legge 6 novembre 2012, n. 190 ha introdotto peculiari disposizioni normative in tema di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica amministrazione;
- Il comma 8 dell'art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, contenente l'analisi e la valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

**DATO ATTO** che il Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, da redigersi ai sensi della legge n. 190/2012 e secondo le linee di indirizzo dettate dai Piani Nazionali Anticorruzione, si prefigge i seguenti obiettivi:

- ridurre le opportunità che favoriscano i casi di corruzione;
- aumentare la capacità tecnica di scoprire i casi di corruzione;
- stabilire interventi organizzativi volti a prevenire il rischio corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione;
- creare un collegamento tra corruzione-trasparenza-condotte dei dipendenti, nell'ottica di una fattiva lotta alla corruzione;

**DATO ATTO** che il Segretario Generale è il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza di questo Comune, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, della L. n. 190/2012 e dell'articolo 43, comma 1, del D. Lgs n.33/2013;

**PRESA VISIONE** del Piano Nazionale Anticorruzione 2018, approvato con la Delibera ANAC n. 1.074 del 21 novembre 2018. In tale PNA, vengono previste significative semplificazioni per i piccoli Comuni. Precisamente, a pagina 153 del PNA 2018 l'ANAC indica quanto segue: "Fermo restando quanto sopra, si ritiene che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate. In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPC qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT";

**PRESA VISIONE** del Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con la Delibera ANAC n. 1.064 del 13 novembre 2019. In tale PNA, vengono previste significative semplificazioni per i piccoli Comuni. Precisamente, nelle pagine 27-28 del citato PNA 2019, viene previsto quanto segue: "Fermo restando quanto

sopra, solo i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate... In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT.";

### **ATTESO ALTRESÌ CHE:**

- l'art. 6, comma 5, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 113/2021, prevede l'approvazione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione, per l'adozione del quale il Ministro della Funzione Pubblica ne ha approvato lo schema e le linee guida e per il quale è in corso di emanazione un Regolamento da adottarsi mediante D.P.R., recante l'individuazione e l'abrogazione/eliminazione degli adempimenti -di competenza dell'Ente- concernenti i Piani che saranno assorbiti nel PIAO, tra questi il PTPCT;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 1 della legge n. 190/2012, occorre, entro il 31 gennaio di ogni anno, aggiornare o confermare il Piano per il triennio successivo;
- che il termine di cui all'art. 1, comma 8, della legge n. 190/2012 è differito al 30.06.2022;

**DATO ATTO** tuttavia, che, in base a quanto indicato dall'ANAC (PNA 2018 e 2019), è possibile confermare il PTCP del Triennio precedente - atteso altresì il periodo di transizione per la redazione del P.I.A.O. - sussistendo cumulativamente i seguenti presupposti:

- a) Comune con popolazione inferiore a 5.000,00 abitanti;
- b) Assenza di fatti corruttivi nel corso dell'ultimo anno;
- c) Assenza di modifiche organizzative rilevanti;
- d) Assenza di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno;

### **PRESO ATTO CHE:**

- il Comune ha approvato annualmente il Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e da ultimo, con D.G.C. n. 19 del 31.03.2021, quello relativo al periodo 2021/2023;
- l'organo competente all'approvazione ed aggiornamento del P.T.P.C.T. è la Giunta Comunale;

**RITENUTO** di confermare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023, per il corrente anno, in quanto considerato pienamente idoneo a perseguire le indicate finalità di prevenzione e repressione di eventuali eventi corruttivi, e comunque, nelle more degli adempimenti che dovranno essere attuati in relazione all'obbligo di adozione del P.I.A.O.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi degli articoli 49 e 147bis della legge n. 267/2000 e dato atto che, allo stato, non occorre acquisire il parere di regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e forme di legge;

#### DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e qui intese integralmente riportate ed approvate:

**DI CONFERMARE** per il corrente anno, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 23.03.2021, che si intende integralmente richiamato, anche se non materialmente allegato;

**DI PUBBLICARE** sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente / Altri Contenuti il presente atto di conferma del PTPCT 2021/2023;

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai Responsabili di Area, al Nucleo di Valutazione;

**DI DICHIARARE**, con separata unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 134, comma 4 del D. Lgs. vo n. 267/2000.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta , ai sensi degli art. 49 e 147 *bis* TUEL - D. Lgs n° 267/2000 - esprime

Sintesi parere: **Favorevole**

STELLA CILENTO lì 18/05/2022

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Elisa Speranza

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 *biss.m.i.*, TUEL - D. Lgs n° 267/2000 - esprime

Sintesi parere: non richiesto

STELLA CILENTO lì 18/05/2022

**Letto, confermato e sottoscritto**

IL SINDACO

PROF. FRANCESCO MASSANOVA

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

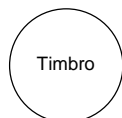
DOTT.SSA ELISA SPERANZA

-----  
Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

che il presente atto è pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, lì .....



**L'addetto alla pubblicazione**

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che il presente atto è pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ed è divenuta esecutiva

- oggi perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, co.4, del D. Lgs. N° 267/2000;
- in data \_\_\_\_\_ essendo trascorsi dieci giorni dalla data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, co. 3, del D. Lgs. N° 267/2000

Dalla residenza comunale, lì .....

**L'addetto alla pubblicazione**